

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GEMMISA SILVESTRI
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	15/05/1966

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 1° A.S. 1985/1986 all'A. S. 1987/1988	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero dell'Istruzione, dell' Università e della Ricerca.
Tipo di azienda o settore	Assegnazione DOA presso il Circolo Didattico " Don Primo Mazzolari" Cremona
Tipo di impiego	Insegnante di ruolo a tempo indeterminato Insegnante su posto comune
Principali mansioni e responsabilità	
A.S. 1988/ 1989	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero dell'Istruzione, dell' Università e della Ricerca
Tipo di azienda o settore	Titolare presso la Direzione Didattica "Piadena" Cremona
Tipo di impiego	Insegnante di ruolo a tempo indeterminato Insegnante su Posto Comune
A.S. 1989/ 90	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero dell'Istruzione, dell' Università e della Ricerca
Tipo di azienda o settore	Titolare presso la Direzione Didattica " Calvatone"
Tipo di impiego	Insegnante di ruolo a tempo indeterminato Insegnante su posto comune
Principali mansioni e responsabilità	

A.S. 1990/91

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ministero dell'Istruzione, dell' Università e della Ricerca

Tipo di azienda o settore

Titolare presso la Direzione Didattica " Cisternone" Andria - Bari

Tipo di impiego

Insegnante di ruolo a tempo indeterminato
Insegnante su Posto Comune**Dall' A. S. 1991/92 all' A. S. 1995/96**

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ministero dell'Istruzione, dell' Università e della Ricerca

Tipo di azienda o settore

Titolare presso il XIII Circolo Didattico " Cirielli " Bari

Tipo di impiego

Insegnante di ruolo a tempo indeterminato

Insegnante su Posto Comune

MIUR

Dall' A.S. 1996/97 All' A.S. 2018/ 2019

Titolare presso I. C." Massari - Galilei" Scuola Primaria " Montello" (ex XXIII Circolo Didattico)
Bari

Insegnante di ruolo a tempo indeterminato

Insegnante su Posto Comune

Principali Mansioni

A.S. 2000/2001 Funzione Strumentale

A. S. 2002/2003 Tutor PON " Il Territorio come ambiente di Vita"

Dall' A.S. 2002/2003 all' A.S. 2011/2012 Referente Biblioteca Scolastica Scuola Primaria

A.S. 2013/14 Tutor PON " Lingua, arte e musica nella preistoria"

Triennio 2015/ 2018 Componente Comitato di Valutazione

Triennio 2015/2018 Coordinatrice Dipartimento di Italiano (Scuola Primaria)

A.S. 2018/19 Componente Comitato di Valutazione e Coordinatrice Dipartimento di Italiano
(Scuola Primaria)A.S. 2018/19 Componente Commissione per la classe di Concorso " Scuola Primaria" per
l'espletamento di Prove Attitudinali.

A.S.2020/21 Componente Comitato di valutazioe

ISTRUZIONE E FORMAZIONE**2019**

I.C. "Massari-Galilei" (Bari)

Comune di Bari Municipio 2

Corso di Formazione "Le dinamiche relazionali"

" Cyberbullismo? No , grazie! Insieme si può!

2018

I.C. "Massari-Galilei" (Bari)

Corso di Formazione "Metodi e strumenti di didattica innovativa"

I. I. S.S. " Marco Polo"

Corso di Formazione " Formare per Competenze"

2017
I.C. "G. Paolo II – De Marinis"
I.C. " Massari Galilei"

Corso di Formazione "La valutazione delle Competenze: la costruzione delle Rubriche Valutative"
Corso di Formazione : Disturbi dell'apprendimento, scopriamoli insieme.

2016
I.C. " G. Paolo II- De Marinis"

Corso di Formazione " Laboratorio di Didattica e valutazione delle Competenze"

Triennio 2012/2015
Presidio Giulio Cesare
Piano lingue Inglese Scuola Primaria

Corso di formazione per il conseguimento del livello B1 in Lingua Inglese(500 ore)

Altri corsi di formazione:

- Corso di Formazione per docenti titolari di Funzione Strumentale
- Azione didattica per lo sviluppo delle competenze (prof. Petracca)
- La rete ISS... diffusione, osmosi, sistema.
- Costruiamo libri... costruiamo il sapere
- Disseminazione PQM – modulo metodologico
- Corso di Formazione sulla Nuova Valutazione (A.S. 2020/2021)
- Corso di Formazione sull'inclusione

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE - FRANCESE

Indicare il livello: buono

Indicare il livello: buono

Indicare il livello: buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Buone capacità di ascolto, comprensione delle problematiche e soluzione delle esigenze riferite all'utenza. Forte senso di responsabilità educativa e didattica. Buone capacità di comunicazione e di mediazione nel team, acquisite grazie all'esperienza lavorativa.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Buone capacità organizzative sia nel gruppo sia individuali, con individuazione di priorità ed assunzione di responsabilità e di problem solving.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Utilizzo di PC in ambiente Windows. Buona conoscenza dell'uso della LIM.

Bari 6 Settembre 2021